

แบบรายงานสรุปผลมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย (๔ มาตรการ) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี

มาตรการกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวนคน	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามประกาศ มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด และทางอาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
<p>๑.มาตรการการใช้รถราชการ</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕, (ฉบับที่) ๔ พ.ศ. ๒๕๓๘ และ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๑</p>	<p>รถยนต์ ๔ คัน</p> <p>รถจักรยานยนต์ ๑๔ คัน</p>	<p>- ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและผู้ประสงค์ใช้งานรถราชการ จัดทำหนังสือขออนุญาตในการใช้รถราชการ เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตรวจสอบสภาพอย่างสม่ำเสมอและชำระภาษีเป็นประจำทุกปี</p>	<p>ไม่พบการกระทำผิด</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติงานตามมาตรการอย่างเคร่งครัด โดยมีหัวหน้าหน่วยบริการทำหน้าที่กำกับดูแล และไม่พบการกระทำผิดในทุกกรณี</p>	
<p>๒.มาตรการการเบิกค่าตอบแทน</p> <p>- ข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>- ข้อบังคับของกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๙</p>	<p>บุคลากรทุกระดับ จำนวน ๖๓ คน</p>	<p>- ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน ร่วมกับรายงานการเงิน เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>- การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ฉ. ๑๑ ให้ทุกหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ทุกคน ดำเนินการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผ่านสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินได้ดำเนินการตรวจสอบเพื่อความถูกต้อง</p>	<p>ไม่พบการกระทำผิด</p>	<p>- มีการเบิกจ่ายที่ถูกต้องตามตำแหน่งและประเภทของข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ภายใต้สิทธิที่พึงมีพึงได้</p>	
<p>๓.มาตรการการจำทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p>	<p>บุคลากรทุกระดับ จำนวน ๖๓ คน</p>	<p>- กำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ทุกคนและหน่วยงานในสังกัดให้มีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	<p>ไม่พบการกระทำผิด</p>	<p>- เจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติงานตามมาตรการอย่างเคร่งครัด โดยมีหัวหน้า</p>	

มาตรการกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวนคน	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามประกาศ มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด และทางอาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔		อย่างเคร่งครัดและถูกต้องตาม ระเบียบทุกประการ ผ่านการ ตรวจสอบภายในประจำปี		หน่วยบริการทำหน้าที่กำกับ ดูแล และไม่พบการกระทำ ผิดในทุกกรณี	
๔.มาตรการการจัดหาพัสดุ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	รพ.สต. ๙ แห่ง และหน่วยพัสดุ สตอ.	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน เพื่อตรวจสอบในด้านการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัด ปีละ ๒ ครั้ง - แต่งตั้งหัวหน้า/เจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่การเงิน ในระดับ อำเภอ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้องของการจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ ให้แก่ทุกหน่วยบริการ	ไม่พบการกระทำผิด	- เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ปฏิบัติงานตามมาตรการ อย่างเคร่งครัด โดยมีหัวหน้า หน่วยบริการทำหน้าที่กำกับ ดูแล และไม่พบการกระทำ ผิดในทุกกรณี -มีการใช้แบบแสดงความ บริสุทธิ์ใจทุกครั้งที่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง	

ทราบ



(นายประวิทย์ เอมอาจ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ผู้รายงาน



(นายประดิษฐ์ สาลีียงพวย)  
สาธารณสุขอำเภอบางแพ

แบบรายงานสรุปผลมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี

มาตรการกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวนคน	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามประกาศ มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด และทางอาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
<p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่างๆ</p> <p>- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>บุคลากรทุกระดับ จำนวน ๖๓ คน</p>	<p>- แนะนำให้บุคลากรทุกระดับมีการปฏิบัติตามมาตรการและประกาศของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งรณรงค์ให้ข้าราชการและบุคลากรทุกระดับมอบของขวัญที่ทำด้วยฝีมือหรือวัตถุดิบในชุมชนเป็นหลัก</p>	<p>ไม่พบการกระทำความผิด</p>	<p>- มีการมอบของขวัญที่ทำจากวัตถุดิบในชุมชนหรือท้องถิ่นในเทศกาลต่าง ๆ มากขึ้น ซึ่งเป็นของขวัญที่มีมูลค่าไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ของชุมชน</p>	
<p>๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ</p> <p>- ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จรรยาบรรณการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใข้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗</p>	<p>ข้าราชการ จำนวน ๓๐ คน</p>	<p>- กำกับติดตามให้หน่วยบริการทุกแห่งดำเนินการจัดเก็บและเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานทางเภสัชสาธารณสุข ในเกณฑ์ รพ.สต.ติดตาม อย่างเคร่งครัด โดยมีการประเมิน รพ.สต.ติดตาม ปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบในด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และการบริหารยาและเวชภัณฑ์ของหน่วยงานในสังกัด ปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>ไม่พบการกระทำความผิด</p>	<p>- หน่วยบริการทุกแห่งผ่านการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ รพ.สต.ติดตาม และผ่านการตรวจสอบภายในโดยไม่พบความผิดปกติ ซึ่งได้ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายยา ทั้งใน Stock Card, เวชระเบียนผู้ป่วย และโปรแกรม JHCIS พร้อมทั้งปริมาณยาและเวชภัณฑ์ที่คงเหลือให้สอดคล้องกัน</p>	

มาตรการกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวนคน	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามประกาศ มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด และทางอาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	รพ.สต. ๙ แห่ง และหน่วยพัสดุ สสอ.		ไม่พบการกระทำผิด		
๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงิน บริจาคและทรัพย์สินบริจาค - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงิน บริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยวิธี ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ โดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑	รพ.สต. ๙ แห่ง และงานการเงิน สสอ.	- กำกับให้ทุกหน่วยบริการปฏิบัติ ตามมาตรการอย่างเคร่งครัด โดย ให้ทุกหน่วยบริการ ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงิน และทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้	ไม่พบการกระทำผิด	- หน่วยบริการทุกแห่ง มีการ ใช้งานในระบบบริจาค อิเล็กทรอนิกส์ ของ กรมสรรพากร (E-donation) เพื่อสร้างความโปร่งใสทั้งต่อ ผู้ให้และผู้รับบริจาค โดย สามารถนำเอกสารไปใช้ ลดหย่อนภาษีได้ตามที่ กฎหมายกำหนด	
๕. มาตรการการรับของแถม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๕๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรับส่วน แถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือ ส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐ	รพ.สต. ๙ แห่ง และหน่วยพัสดุ สสอ.	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน เพื่อตรวจสอบในด้านการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัด ปีละ ๒ ครั้ง - แต่งตั้งหัวหน้า/เจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่การเงิน ในระดับ อำเภอ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้องของการจัดซื้อจัดจ้าง ต่าง ๆ ให้แก่ทุกหน่วยบริการ	ไม่พบการกระทำผิด	- หน่วยงานมีการกำหนด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อจัดหา ให้เกิดความชัดเจนและ ถูกต้องตามระเบียบที่ เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น	

มาตรการกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ จำนวนคน	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามประกาศ มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด และทางอาญา	การเปลี่ยนแปลงหลังการ ปฏิบัติตามมาตรการ	หมายเหตุ
กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ					
๖. มาตรการการจัดสวัสดิการภายใน หน่วยงาน - ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัด สวัสดิการในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัด ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๔๕	-	- ไม่มีการจัดสวัสดิการอื่นใด ๆ นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทาง ราชการกำหนดไว้ จึงยังไม่มีขอ แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ของหน่วยงาน	-	-	

ทราบ



(นายประวิทย์ เอมอจ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ผู้รายงาน



(นายประดิษฐ์ สาลีงพวย)  
สาธารณสุขอำเภอบางแพ